

Акт о результатах проведения проверки

13.00 10.10. 2019г.
Город Грязовец Вологодская область

Акт №2

Наименование органа, осуществляющего ведомственный контроль
Управление образования Грязовецкого муниципального района Вологодской области

Наименование подведомственной организации
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития детей и молодежи. Детская школа искусств» (далее – Учреждение)

Дата и номер приказа, на основании которого проводятся мероприятия по контролю, вид проверки **приказ Управления образования Грязовецкого муниципального района Вологодской области № 681 от 27.09.2019 г «О проведении внутриведомственного контроля в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития детей и молодежи. Детская школа искусств» (выездная).**

Фамилия, имя, отчество и должность лиц, проводивших мероприятия по контролю
Зубкова И.Н., заместитель начальника Управления образования Грязовецкого муниципального района Вологодской области,
Чернова Л.Н., начальник БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений»,

Дарченко Н.Н., юрисконсульт БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений»,
Шишорина Е.В., ведущий экономист планово-экономического отдела БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений»;
Граф О.И., специалист отдела кадровой политики, информирования документооборота БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений».

Фамилия, имя, отчество, должность представителя подведомственной организации (должностного лица), присутствовавшего при проведении мероприятий по контролю

Директор «Центр развития детей и молодежи. Детская школа искусств» Грузилова Ольга Васильевна.

Время и дата начала и окончания проведения мероприятий по контролю, место проведения
10.00 часов 10 октября 2019г. – 14.00 часов 10 октября 2019 г. в здании Учреждения, расположенного по адресу: Вологодская область, г.Грязовец, ул. Карла Маркса, дом 71.

Выявленные нарушения:

Соблюдение трудового законодательства

Нарушения при оформлении трудовых книжек работников, личных дел работников, трудовых договоров с работниками, табеля учета рабочего времени:

1. В трудовых договорах работников отсутствуют условия труда на рабочем месте;
2. У работников, принятых по совместительству в трудовых договорах не указан конкретный режим рабочего времени (например,);
3. В трудовых договорах отсутствуют показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника;
4. Не заполнен журнал ознакомления работников при приеме на работу локальными актами: Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением об оплате труда, Коллективным договором, что является нарушением ст. 87, 135, 212, ч.3 ст.68 Трудового кодекса РФ.

5. В локальном акте «Положение с персональными данными работников и обучающихся МБУДО «Центр развития детей и молодёжи», утверждённом 29.10.2016г. отсутствует порядок хранения, удаления, уничтожение обезличивания персональных данных.
6. Не в полной мере соблюдаются правила продления (перенесения) ежегодного отпуска. В нарушение статьи 123 ТК РФ в графике отпусков не заполняются графы: фактический отпуск, основания (заявление) перенесения отпуска. Не представлены заявления работников о перенесении отпуска

Нарушения при оформлении приказов по личному составу

1. В приказах по личному составу отсутствуют даты ознакомления работников с приказами;
2. В приказах без сохранения заработной платы не указаны периоды работы

Исполнение законодательства в области финансов

1. Выявлена арифметическая ошибка в штатном расписании на **01.09.2019** г при подсчете итогового количества штатных единиц. В итоге стоит **81,03** шт.ед., а при складывании всех ставок получается **80,95** шт.ед.

2. В тарификационном списке итого педагогических часов - **1035,5**, при переводе их в штатные единицы получается **57,53** шт.ед. (**1035,5 / 18**), в штатное расписание указано **57,45** шт.ед.

3. В тарификационном списке у некоторых педагогических работников указаны реквизиты приказов о присвоении квалификационной категории, срок действия которых закончились. Например, Демидова С.С. приказ №74 от **19.10.2010**, срок данного приказа закончился в **2015** году, Салова Л.Г. приказ №36 от **16.10.2008**, срок данного приказа закончился в **2013** году.

4. Выборочно проверено соответствие приказа №207 от **10.09.2019** г «Об определении нагрузки, установлении доплат и надбавок педагогическим работникам и обслуживающему персоналу» с тарификационным списком на **01.09.2019**г.

Выявлены следующие замечания у Саловой Л.Г. в данном приказе установлена учебная нагрузка **40** часов, в тарификационном списке **36** часов и определена компенсационная доплата за расширение зоны обслуживания **4** часа (данной доплаты в приказе нет). Это не соответствует положению об оплате труда, все доплаты должны устанавливаться в процентном выражении либо в суммовом.

Рекомендации:

1. Разработать отдельным локальным актом учреждения «Порядок уничтожения и обезличивания персональных данных»

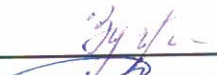
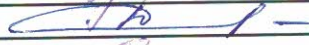
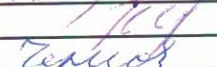
Необходимость первоочередного проведения плановой проверки в отношении данной подведомственной организации в следующем году **не имеется**.

Наличие в подведомственной организации журнала учета проводимых мероприятий по контролю **имеется**.

Срок для устранения выявленных нарушений **до 20 ноября 2019 г.**

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Подписи лиц, проводивших
мероприятия по контролю
10 октября 2019 г.

	И.Н. Зубкова
	Н.Н. Дарченко
	Е.В. Шишорина
	О.И. Граф
	Л.Н. Чернова

**Директор «Центр развития детей
и молодежи. Детская школа искусств»**

 О.В. Грузилова

10 октября 2019 г.